**Техническое задание №2508/2022 от 25 августа 2022 года**

**по оказанию услуг по привлечению регионального центра компетенции в сфере производительности труда иного субъекта Российской Федерации в целях реализации мероприятий по повышению производительности труда на предприятиях в рамках национального проекта «Производительность труда».**

**1. Услуги, оказываемые Исполнителем.**

1.1. Исполнитель оказывает услуги по реализации проекта по повышению производительности труда на Предприятии по направлению «Бережливое производство» по следующим основным направлениям:

- организационные вехи;

- декомпозиция целей;

- оптимизация потоков по производству продукции;

- обучение;

- управление проектами и изменениями.

Перечень мероприятий и содержание услуг, реализуемых и оказываемых Исполнителем на Предприятии, указаны в разделе Технического задания.

1.2. Результаты реализации Исполнителем мероприятий проекта по повышению производительности труда по направлению «Бережливое производство» и оказания Исполнителем услуг на Предприятии:

- обучено 10 сотрудников инструментам повышения производительности труда;

- подготовлено 2 инструктора по бережливому производству (далее – инструкторы);

- создан поток-образец.

1.3. Реализация мероприятий проекта по повышению производительности труда на Предприятии по направлению «Бережливое производство» и оказание услуг должны осуществляться в соответствии с методическими рекомендациями Автономной некоммерческой организации «Федеральный центр компетенций в сфере производительности труда» МР-06-2022 «Реализация программы по повышению производительности труда на предприятии (стандартная поддержка)» по ссылке (<https://производительность.рф/documents/336/%D0%9E%D1%82%D0%B1%D0%BE%D1%80_%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BF%D1%80%D0%B8%D1%8F%D1%82%D0%B8%D0%B9_%D0%B4%D0%BB%D1%8F_%D1%83%D1%87%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%B8%D1%8F_%D0%B2_%D1%84%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D1%80%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%BC_%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%D0%B5_%D0%90%D0%B4%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BD%D0%B0%D1%8F_%D0%BF%D0%BE%D0%B4%D0%B4%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%BA%D0%B0_Acaj9uH.pdf>).

**2. Особые условия.**

2.1. Услуги оказываются по фактическому адресу Предприятия. Исполнитель самостоятельно добирается до адреса Предприятия.

2.2. Срок оказания услуг – с момента заключения Договора, но не позднее 26 декабря 2022 года.

2.3. Цена Договора включает все расходы Исполнителя, в том числе налоги, сборы и другие обязательные платежи, транспортные расходы, расходы на проживание и питание, иные расходы, связанные с исполнением Договора.

2.4. Материалы, созданные в ходе оказания Исполнителем услуг, являются собственностью Заказчика и передаются Предприятию в рабочем порядке в печатном и электронном виде. При передаче материалов в печатном виде Исполнитель использует цветные копии указанных документов.

2.5. Заказчик не устанавливает ограничения по последовательности оказания Исполнителем услуг.

2.6. Заказчик вправе контролировать качество оказываемых услуг в любой момент оказания Исполнителем услуг.

**3. Содержание мероприятий и услуг.**

3.1. Исполнитель совместно с Предприятием участвует в реализации проекта по повышению производительности труда на Предприятии по направлению «Бережливое производство».

3.2. Исполнитель оказывает услуги по реализации проекта по повышению производительности труда на Предприятии по направлению «Бережливое производство».

3.3. Перечень мероприятий и содержание услуг представлено в таблице 1.

*Таблица 1*

| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Результат мероприятия** | **Отчетный документ** |
| --- | --- | --- | --- |
| 0. | **ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ВЕХИ** | | |
| 0.1. | Стартовое совещание по Программе на Предприятии (в т. ч. запуску проекта в пилотном потоке) | Предприятие обеспечило проведение стартового совещания по Программе (в том числе по запуску проекта в пилотном потоке).  Исполнитель обеспечил Предприятию поддержку и сопровождение. | Распорядительный документ о проведении совещания, материалы совещания. |
| 0.2. | Закрепление ответственности за направления реализации Программы на предприятии | Предприятие обеспечило закрепление ответственности и выпуск приказа о назначении ответственных лиц за реализацию Программы на предприятии.  Исполнитель обеспечил Предприятию поддержку и сопровождение. | Приказ о назначении ответственных лиц за реализацию Программы на предприятии. |
| 0.3. | Проведение оценки экономического эффекта от реализации мероприятий по повышению производительности труда | Предприятие обеспечило проведение оценки экономического эффекта от реализации мероприятий по повышению производительности труда.  Исполнитель обеспечил Предприятию поддержку и сопровождение. | Отчет о проведении оценки экономического эффекта от реализации мероприятий по повышению производительности труда. |
| 0.4. | Выпуск приказа о переходе реализации Программы на фазу «Тиражирование» | Предприятие обеспечило утверждение приказа о переходе реализации Программы на фазу «Тиражирование».  Исполнитель обеспечил Предприятию поддержку и сопровождение. | Приказ о переходе реализации Программы на фазу «Тиражирование». |
| **1.** | **ДЕКОМПОЗИЦИЯ ЦЕЛЕЙ** | | |
| 1.1. | Разработка Предприятием дерева целей | На Предприятии разработано и утверждено дерево целей на текущий год, согласованное с Исполнителем.  Исполнитель обеспечил Предприятию поддержку и сопровождение. | Утвержденное Дерево целей. |
| 1.2. | Разработка Предприятием ключевых показателей эффективности (КПЭ) руководителей Предприятия | На Предприятии разработаны и утверждены КПЭ руководителей Предприятия, согласованные с Исполнителем.  Исполнитель обеспечил Предприятию поддержку и сопровождение. | Утвержденный комплект разработанных карт КПЭ руководителей. |
| 1.3. | Внедрение Предприятием информационного центра Предприятия | На Предприятии разработан и утвержден информационный центр предприятия, согласованный с Исполнителем.  Исполнитель обеспечил Предприятию поддержку и сопровождение. | Распорядительный документ об организации информационного центра предприятия. |
| **2.** | **ОПТИМИЗАЦИЯ ПОТОКОВ ПО ПРОИЗВОДСТВУ ПРОДУКЦИИ** | | |
| 2.1. | Выбор пилотного потока с целью создания потока образца. | Обязательное условие проведения мероприятия:  - Предприятие обеспечило безопасный и беспрепятственный обход и оценку Предприятия экспертами Исполнителя.  - Предприятие обеспечило экспертов Исполнителя документами, содержащими основные характеристики продуктовых потоков (по усмотрению экспертов Исполнителя).  - Исполнитель выбрал продуктовый поток с целью создания потока образца Предприятия в целях дальнейшей оптимизации. | Протокол выбора потока, содержащий анализ и выводы. |
| 2.2. | Открытие проекта по оптимизации пилотного потока. | Предприятие утвердило приказ о создании рабочей группы и реализации проекта по оптимизации пилотного продуктового потока и установило амбициозные цели по всем параметрам данного потока.  Исполнитель обеспечил Предприятию поддержку и сопровождение. | Приказ о создании рабочей группы и реализации проекта по оптимизации пилотного потока;  Карточка проекта по оптимизации пилотного потока. |
| 2.3. | Внедрение Предприятием производственного анализа в пилотном потоке. | Предприятие внедрило производственный анализ в пилотном потоке с целью выявления проблем.  Исполнитель обеспечил Предприятию поддержку и сопровождение. | Распорядительный документ об организации производственного анализа пилотного потока. |
| 2.4. | Картирование текущего состояния пилотного потока Предприятия, выявление проблем. | Предприятие разработало укрупненную карту пилотного потока (выбранного Исполнителем) для анализа его текущего состояния и выявления потерь.  Исполнитель обеспечил Предприятию поддержку и сопровождение. | Детализированная карта пилотного потока текущего состояния;  Перечень выявленных при картировании проблем. |
| 2.5. | Разработка Предприятием планов развития продуктового потока (комплект документов). | Предприятие разработало планы развития продуктового потока с целью создания потока образца (комплект документов):   * карта потока текущего состояния на начало проекта; * карта потока идеального состояния; * карта потока целевого состояния на окончание проекта; * план мероприятий по достижению целевого состояния.   Исполнитель обеспечил Предприятию поддержку и сопровождение. | Карты потока идеального и целевого состояния;  Утверждённый план мероприятий по достижению целевого состояния пилотного потока. |
| 2.6. | Создание эталонного производственного участка. | Предприятие реализовало мероприятия по созданию эталонного производственного участка бережливого производства в пилотном продуктовом потоке.  Исполнитель обеспечил Предприятию поддержку и сопровождение. | Отчет о реализации мероприятий по созданию эталонного производственного участка |
| 2.7. | Реализация Предприятием плана мероприятий по достижению целевого состояния продуктового потока. | Предприятие реализовало план мероприятий по достижению целевого состояния продуктового потока.  Исполнитель обеспечил Предприятию поддержку и сопровождение. | Отчет о реализации плана мероприятий по достижению целевого состояния пилотного потока. |
| 2.8. | Закрытие проекта по оптимизации пилотного потока, анализ достижения целей.  Признание потока образцом для Предприятия. | Предприятие провело анализ достижения целей проекта по оптимизации пилотного продуктового потока, оценку экономического эффекта от реализации мероприятий, оценку уровня развития производственной системы предприятия и приняло решение о закрытии проекта и признании пилотного продуктового потока образцом для Предприятия.  Исполнитель обеспечил Предприятию поддержку и сопровождение и признал поток образцом для Предприятия. | Протокол выполнения мероприятий. |
| 2.9. | Разработка плана по охвату (вовлечению) ключевых потоков предприятия на период реализации Программы повышения производительности труда на Предприятии | Предприятие разработало план по охвату (вовлечению) ключевых потоков предприятия на период реализации Программы повышения производительности труда на Предприятии.  Исполнитель обеспечил Предприятию поддержку и сопровождение. | Утвержденный план по охвату (вовлечению) ключевых потоков предприятия на период реализации Программы повышения производительности труда на Предприятии |
| 2.10. | Открытие проектов по оптимизации потоков по производству продукции согласно плану по охвату (вовлечению) ключевых потоков предприятия. | Предприятие открыло проекты по оптимизации потоков по производству продукции согласно плану по охвату (вовлечению) ключевых потоков предприятия.  Исполнитель обеспечил Предприятию поддержку и сопровождение. | Карточки проектов по оптимизации пилотных потоков будущих периодов. |
| **3.** | **ОБУЧЕНИЕ** | | |
| 3.1. | ***[При наличии в регионе модельного предприятия:]***  *Стартовое совещание на модельном предприятии.*  *В рамках стартового совещания проходит обучение и ознакомление участников с результатами реализации проектов по оптимизации процессов и практикой внедрения производственной системы на модельном предприятии.*  *Целевая аудитория: генеральный директор и/или заместитель генерального директора по производству.* | *Обязательное условие проведения мероприятия: Предприятие обеспечило участие в стартовом совещании руководителей предприятия из числа целевой аудитории.*  *Исполнитель организовал и провел стартовое совещание на модельном предприятии для руководителей предприятий-участников национального проекта «Производительность труда».* | Материалы совещания. |
| 3.2. | Обучение рабочей группы проекта:  Модуль 1. Обязательные курсы:  1) «Основы бережливого производства».  Программа обучения направлена на изучение применения инструментов производственной системы, которые позволяют минимизировать потери и повысить эффективность текущей деятельности.  2) «Реализация проекта по улучшению».  Программа обучения направлена на изучение основных фаз и этапов реализации проекта по оптимизации продуктового потока/процесса.  3) «5С на производстве».  Программа обучения направлена на изучение и получение практического навыка применения инструмента «5С», предназначенного для организации безопасного и эффективного рабочего места.  4) «Картирование».  Программа обучения направлена на изучение и получение практического навыка применения инструмента «Картирование», предназначенного для выявления и устранения потерь и оптимизацию продуктового потока/процесса.  5) «Производственный анализ».  Программа обучения направлена на изучение и получение практического навыка применения инструмента «Производственный анализ», предназначенного для оперативного выявления проблем, влияющих на ритмичность продуктового потока/процесса.  Модуль 2. Обязательные курсы:  6) «Стандартизированная работа».  Программа обучения направлена на изучение и получение практического навыка применения «Стандартизированная работа», предназначенного для повышения эффективности работы персонала, повышение качества выполняемых работ.  7) Дополнительные 2 (два) тренинга на выбор из 3-х:  7.1) «Быстрая переналадка (SMED)».  Программа обучения направлена на изучение и получение практического навыка применения инструмента «Быстрая переналадка (SMED)», предназначенного для сокращения времени переналадки оборудования и стандартизацию процесса переналадки.  7.2) «ОЕЕ»  Программа обучения направлена на изучение и получение практического навыка применения показателя «Общая эффективность оборудования» с целью выявления и устранения потерь на оборудовании.  7.3) «Автономное обслуживание»  Программа обучения направлена на изучение и получение практического навыка внедрения инструмента «Автономное обслуживание», предназначенного для снижения аварийных простоев оборудования, стандартизацию и внедрение процессам самостоятельного обслуживания оборудования.  Целевая аудитория:  Обязательные курсы: участники рабочей группы.  На тренинги «Быстрая переналадка (SMED)» и «Автономное обслуживание» допускается приглашать функциональных специалистов, связанных с проведением переналадок оборудования или обслуживанием и ремонтом оборудования. | Обязательное условие проведения мероприятия: Предприятие обеспечило участие в обучении его сотрудников из целевой аудитории.  Предприятие предоставляет доступ к производственным площадкам для выполнения практических заданий тренеру и участниками обучения.  Исполнитель организовал и обеспечил проведение специализированных тренингов в очном или онлайн формате для участников пилотного потока, сотрудников Предприятия по вопросам повышения производительности труда по обязательным курсам:  1) «Основы бережливого производства».  2) «Реализация проекта по улучшению».  3) «5С на производстве».  4) «Картирование».  5) «Производственный анализ».  6) «Стандартизированная работа».  По дополнительным (2 (два) тренинга на выбор):  7)«Быстрая переналадка (SMED)», «ОЕЕ», «Автономное обслуживание». | Листы присутствия;  Анкеты обратной связи.  Лист присутствия участников содержит:  1. Должность участника,  2. ФИО участника,  3. Подпись участника и визу на согласие на обработку персональных данных. |
| 3.3. | Отбор кандидатов на инструкторов – сотрудников Предприятия.  Целевая аудитория: сотрудники предприятия, участники рабочей группы. | Обязательное условие проведения мероприятия: Предприятие предоставило кандидатов из целевой аудитории по отбору инструкторов по бережливому производству.  Исполнитель провел отбор кандидатов на инструкторов – сотрудников Предприятия для подготовки инструкторов. | Анкеты отбора инструкторов;  Распорядительный документ о подготовке инструкторов. |
| 3.4. | Сертификация на право проведения программ инструкторов – сотрудников Предприятия.  Целевая аудитория: сотрудники предприятия, участники рабочей группы, отобранные для данного мероприятия в рамках предыдущего мероприятия 3.3. и прошедшие подготовку на инструктора. | Обязательное условие проведения мероприятия: Предприятие обеспечило участие в методической подготовке и последующей сертификации его сотрудников из целевой аудитории.  Исполнитель организовал и обеспечил проведение сертификации инструкторов – сотрудников Предприятия | Протокол, фиксирующий подготовку инструкторов. |
| 3.6. | Дистанционное обучение персонала Предприятия.  Целевая аудитория: руководители высшего звена управления, руководители среднего звена управления, линейные руководители, участники рабочих групп проектов, персонал предприятия (специалисты и рабочие). | Обязательное условие проведения мероприятия:  -регистрация сотрудников Предприятия на ИТ‑платформе производительность.рф;  - Предприятие обеспечило прохождение учебных электронных курсов, изучение других учебных материалов на ИТ-платформе производительность.рф и участие в онлайн-обучении сотрудников предприятия.  Исполнитель обеспечил назначение курсов сотрудникам Предприятия ИТ‑платформе производительность.рф. | Отчет о проведении дистанционного обучения персонала Предприятия. |
| **4.** | **УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ И ИЗМЕНЕНИЯМИ** | | |
| 4.1. | Опрос по готовности рабочей группы к реализации Программы на Предприятии, в т. ч. проекта по оптимизации пилотного потока. | Предприятие обеспечило проведение опроса по готовности рабочей группы к реализации Программы  Исполнитель обеспечил Предприятию поддержку и сопровождение. | Результаты опроса;  Отчет по результатам анализа результатов опроса |
| 4.2. | Создание базы данных, сбор фото- и видеоматериалов по текущему состоянию пилотного потока. | Предприятие сформировало базу данных, сбор фото и видеоматериалов по текущему состоянию пилотного потока.  Исполнитель обеспечил Предприятию поддержку и сопровождение. | База данных для накопления результатов реализации мероприятий;  Фото и видео-материалы потока |
| 4.3. | Организация регулярных выходов руководителей Предприятия (топ-менеджмента) на производство. | Утвержден график регулярного посещения руководителями Предприятия (топ-менеджментом) пилотного потока.  Исполнитель обеспечил Предприятию поддержку и сопровождение. | Утвержденный график регулярного посещения пилотного потока;  протоколы результатов посещений пилотного потока. |
| 4.4. | День информирования по результатам трех месяцев. | Предприятие обеспечило проведение Дня информирования по результатам трех месяцев.  Исполнитель обеспечил Предприятию поддержку и сопровождение. | Материалы дня информирования. |
| 4.5. | День информирования по результатам шести месяцев. | Предприятие обеспечило проведение Дня информирования по результатам шести месяцев.  Исполнитель обеспечил Предприятию поддержку и сопровождение. | Материалы дня информирования. |
| 4.6. | Внедрение системы подачи и реализации предложений по улучшениям. | Предприятие внедрило систему подачи и реализации предложений по улучшениям.  Исполнитель обеспечил Предприятию поддержку и сопровождение. | Положение о порядке работы с предложениями по улучшениям. |
| 4.7. | Внедрение конкурсов проектов и предложений по улучшениям. | Предприятие внедрило конкурсы проектов и предложений по улучшениям.  Исполнитель обеспечил Предприятию поддержку и сопровождение. | Отчет о реализации в соответствии с положением о проведении конкурсов проектов и  предложений по улучшениям |
| **Реализация проектного подхода** | | | |
| 4.8. | Создание Предприятием проектного офиса. | Проектный офис создан в структуре Предприятия и укомплектован.  Исполнитель обеспечил Предприятию поддержку и сопровождение. | Распорядительный документ о создании проектного офиса на Предприятии. |

**4. Порядок подтверждения оказанных услуг.**

4.1. Все отчетные документы, создаваемые Исполнителем в ходе оказания услуги, представляются Заказчику и Предприятию в виде оригиналов или цветных копий данных документов.

4.2. По итогам полного исполнения своих обязательств по Договору Исполнитель представляет Заказчику Акт об оказании услуг с обязательным приложением копии Протокола выполнения мероприятий, подписанного между Исполнителем и Предприятием в рамках соглашения о сотрудничестве в целях реализации национального проекта «Производительность труда», федерального и регионального проектов «Адресная поддержка повышения производительности труда на предприятиях», заключенного Исполнителем с Предприятием, и Отчетности об оказании услуг.

4.2. Отчетность об оказании услуг должна включать перечень документов, подтверждающих выполнение мероприятий, указанных в пункте 3.3 настоящего Технического задания.

|  |  |
| --- | --- |
| Срок оказания услуг | Согласно условиям Договора |
| Требования к услугам | Услуги должны быть оказаны в полном объеме, в срок и надлежащего качества, согласно требованиям настоящего технического задания и условиям Договора. Качество услуг должно соответствовать стандартам качества, установленным законодательством РФ. |
| Порядок оплаты услуг | Согласно условиям Договора. |
| Порядок сдачи-приемки результатов услуг | Согласно условиям Договора. |
| Способ и место подачи предложений | Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Пионерская, д. 324 центр «Мой бизнес» |
| Дата начала приема предложений | 25.08.2022 г. 15:00 (время московское) |
| Срок окончания подачи предложений | 02.09.2022 г. 15:00 (время московское) |